

Delovna naloga / vloga	Število oseb	Podrobnosti glede naloge	Prioriteta
STRATEŠKI TEAM			*** visoka, * nizka
Komunikacija s partnerji	2-3	gre za individualne dogovore, iskanje partnerjev kot so zveze društev, druge nevladne organizacije, iskanje področij sodelovanja, srečanja z njimi, poročanje	***
Častni pokrovitelji in odnosi z njimi	1	gre za gradnjo odprtega odnosa s častnimi pokrovitelji	**
Svetovalec	3	cilj vloge je sodelovanje pri kriznih odločitvah za čim boljši in dolgoročnejši izplen projekta	**
Povezovalc idej in mednarodni prenašalec informacij	1	sodelovanje z globalno WCD ekipo	**
Administracija	1	sklicevanje sestankov, usklajevanje, rezervacija prostorov, priprava zapisnikov	***
KOMUNIKACIJE			
Tekstopisec	3	pisanje dopisov, novičk, press paketov, plakatna besedila	*
Odnosi z mediji	2	pošiljanje gradiv za medije, dogovori za izjave	*
Odnosi z ambasadorji	2	dogovori za sodelovanje	**
Zakupnik oglasnega prostora	1	priprava načrta in aplikacij, distribucija materialov, koordinacija tiskovin, sodelovanje z grafiki, PR in sponzorsko skupino	*
Novinar po regijah	več	sodelovanje z vodjem spletne rdakcije, PR in mediji, intervjuji z lokalnimi organizatorji, spremljanje in opozarjanje na lokalne probleme in neprobleme, ki so za izpostaviti	**
Skrbnik družbenih omrežij	2	urejanje profilov, komunikacija z uporabniki, koordinacija s sponzorji in org. ekipo, tehnična podpora	*
Foto-video	2	koordinacija fotoreporterjev po terenu in dogodkih, sodelovanje pri ČEN	*
Grafično oblikovanje	1	sodelovanje pri pripravi kreativne strategije, aplikacij, sodelovanje pri pripravi www.; izdelovanje aplikacij ad hoc - plakati, oglasi, bannerji - spletni in lokalni mediji	*
FINANCIRANJE			
Pregled alternativnih donacijskih sistemov	1	evalvacija Mollie in Paymentwalla kot alternativ iATS	**

Svetovanje za delo s sponzorji in donatorji	1	Oblikovanje kreativnih možnosti sodelovanja s podjetji, poznavanje aktualnosti, na katere se podjetja odzivajo pri sponzorstvih, poznavanje njihovih okoljskih in družbenih vrednot, poznavanje razmer na trgu	***
Delo s sponzorji in donatorji	3	* iskanje sponzorjev in donatorjev * redna komunikacija in dogovori z njimi	***
Priprava pogodb	1	prilagajanje in spremljanje izpolnjevanja pogodb	*
Delo z medijskimi sponzorji	1	direktna povezava in spremljanje skupine za komuniciranje	*
Delo z materialnimi donatorji	1	priprava nabora potreb	*
Priprava in organizacija crowdfunding in fundraising kampanj	2	pripravljalna in izvedbena faza	**
Usklajevanje in povezave na mednarodni ravni	1	gre predvsem za sodelovanje z mednarodno ekipo in iskanje priložnosti zunaj meja oz. pri mednarodnih podjetjih in organizacijah	***

OZAVEŠČANJE

pomočnik vodje skupine	1	pomoč vodji oz. vzporedno vodenje, sodelovanje v krovnem timu	***
skrbnik dogodkov	1	pregled nad vsem dogajanje, spremljanje časovnic, poročanje	***
samostojna organizacija dogodkov	3	pričakuje se visok nivo samostojnosti in samoiniciativnosti, prav tako povezovanje z ostalimi skupinami (npr. komunikacija, lokalna koordinacija)	*
delo na terenu	več	izpeljanih bo več dogodkov po celi Sloveniji, potrebuje se pomoč ali samostojno izvajanje	*
strokovni poznavalec področja odpadkov	3	namen: organizacija strokovnih dogodkov in priprava vsebin	*
izobraževalna akademija - koordinacija, administracija	1	ideja je izpeljati akademijo prenosa znanj na vse prostovoljce in vse, ki jih bodo področja zanimala	*
splošno - karkoli iz tega področja		bo znano, ko bodo znani cilji in aktivnosti	*

IT / WEBDEV

html/css razrez, adaptacija v temo	2	po izbiri CGP in odvisno od dobljene oblike oblike	*
prilagojena tema za newsletter	1	po novem civiju, zaradi integracije z mosaico -> ful boljše	*
migracija na drupal za nadgradnjo civija	2	ali samo začasna instanca ali pa celoten prenos	*
zafrkavanje z logoti partnerjev ipd.	1	stran kjer bodo naštetih je vedno nočna mora — različni formati, velikosti, barvne sheme	*
pomoč pri izboljšavah globalnih kartirnih aplikacij	3	delno razvidno tu: https://github.com/letsdoitworld/World-Cleanup-Day	*
izdelava aplikacija za popis za mobilne telefone	1	izdelovalci ali kontakt s sponzorjem, ki bi to pripravil	*

POPIS

komunikacija s partnerji popisa	1	klicanje in sestankovanje s partnerskimi organizacijami	***
---------------------------------	---	---	-----

popisovalci	200	pregled stanja na terenu	*
grafični oblikovalec	1	za boljši prikaz stanja z odpadki moramo pripraviti prepričljive grafike, npr. vse znane odpadke prikazane na slikah naših največjih turističnih znamenitosti. Naloga obsega oblikovanje manifestacije odpadkov in potem umestitev na primerne fotografije.	*
izdelava aplikacija za popis za mobilne telefone	1	izdelovalci ali kontakt s sponzorjem, ki bi to pripravil	*

LOKALNA KOORDINACIJA

koordinatorji skupine	3	koordinacija izvedbe v 212 slov. občinah, spremljanje dogajanja v občinah, odzivanje v primeru vprašanj, prenos informacij	***
lokalni koordinatorji	220	koordinacija akcije v lastni občini	*
vodja logistike	1	generalni načrt, povezovanje s partnerji, ki bodo tukaj ključni, skrb za varnost, pomoč lokalnim koordinatorjem, nabava vreč in pripomočkov	*
koordinator logistike	1	generalni načrt, povezovanje s partnerji, ki bodo tukaj ključni, skrb za varnost, pomoč lokalnim koordinatorjem	*
strokovno sodelovanje z lokalnimi zvezami, skupnostmi, komunalami	1	gre za zbiranje osnovnih vprašanj in problematik na lokalni ravni (npr. specifika ločevanja odpadkov, odlagališča, cene odvozov itd.)	**